

Số: 14 /KH-GD&ĐT

Gia Lâm, ngày 16 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, Quy tắc ứng xử nơi công cộng, Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình đối với lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo năm 2023

Căn cứ các Kế hoạch của UBND Huyện: số 21/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2022 về thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc huyện Gia Lâm giai đoạn 2022 – 2025; số 39/KH-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2022 về thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn huyện Gia Lâm giai đoạn 2022-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, Quy tắc ứng xử nơi công cộng (sau đây viết tắt là Quy tắc ứng xử), Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình (sau đây viết tắt là Bộ tiêu chí ứng xử) đối với lĩnh vực Giáo dục năm 2023. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện có hiệu quả các nội dung Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình theo Quyết định số 224/QĐ-BVHTTDL ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Thực hiện những nội dung cần thực hiện tại Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2022 và Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2022 của UBND Huyện cần thực hiện năm 2023.

- Thực hiện đầy đủ những nội dung, quy định của quy tắc và trách nhiệm tổ chức thực hiện của cơ quan, đơn vị, cá nhân; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, thái độ, hành vi ứng xử trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ của công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, góp phần xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Cùng cố ý thức pháp luật, đề cao đạo đức, trách nhiệm của mỗi người với bản thân, gia đình, cộng đồng, xã hội và đất nước; ngăn chặn sự xuống cấp về đạo đức trong gia đình và xã hội; nâng cao nhận thức về xây dựng gia đình, giữ gìn hạnh phúc bền vững của mỗi gia đình, hướng đến xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, văn minh, làm nền tảng xây dựng cộng đồng hạnh phúc, quốc gia phồn thịnh, hạnh phúc.

- Việc thực hiện Quy tắc ứng xử phải được duy trì thành nề nếp, thường xuyên, liên tục và phù hợp với tình hình thực tế của các cơ quan, đơn vị.



II. NỘI DUNG

1. Nâng cao hiệu quả tuyên truyền Quy tắc ứng xử, Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình và kết quả thực hiện

1.1. Tăng cường tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông đại chúng, Cổng Thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các nhà trường, trang facebook, zalo...

- Tuyên truyền về nội dung Bộ tiêu chí ứng xử (*Quyết định số 224/QĐ-BVHTTDL ngày 28/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch*) theo 04 tiêu chí ứng xử chung (*Tôn trọng, bình đẳng, yêu thương, chia sẻ*), 04 tiêu chí ứng xử riêng (*Tiêu chí ứng xử vợ, chồng; cha mẹ với con, ông bà với cháu; con với cha mẹ, cháu với ông bà; anh, chị, em*)...

- Tiếp tục thực hiện Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học năm học 2022-2023" theo Kế hoạch số 45/KH-GD&ĐT ngày 12 tháng 10 năm 2022 và Kế hoạch số 134/KH-GD&ĐT ngày 28/9/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lâm về thực hiện Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025".

- Các bài viết về văn hoá ứng xử; tuyên truyền, giới thiệu các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong thực hiện quy tắc ứng xử, văn hoá công sở, Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình.

- Tuyên truyền kinh nghiệm, cách làm hay, các mô hình mới trong triển khai thực hiện 02 Quy tắc ứng xử của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Huyện, Thành phố.

- Lan tỏa gương điển hình tiên tiến trong triển khai, thực hiện các quy tắc ứng xử; xây dựng mô hình tổ chức hiệu quả ở địa phương, đơn vị. Đồng thời tuyên truyền, phê phán các hành vi, những việc làm chưa đẹp, chưa đúng nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế và có giải pháp thực hiện trong thời gian tiếp theo để quy tắc trở thành hành động, thói quen của mỗi người dân Thủ đô, góp phần xây dựng hình ảnh con người Hà Nội thanh lịch, văn minh, yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo.

- Tiếp tục tuyên truyền việc thực hiện 02 Bộ Quy tắc ứng xử, thực hiện Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình gắn với chuyên mục Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”. Tăng cường tuyên truyền hằng tháng trên Cổng Thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các nhà trường; tuyên truyền cổ động trực quan, tuyên truyền lưu động.

- Tuyên truyền sâu rộng, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên, học sinh, gia đình và cộng đồng về các chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử trong trường học; thái độ, hành vi, ngôn ngữ, chuẩn mực của người học, người dạy, cán bộ, nhân viên trong trường học.

NG C
A ĐÀ
AM

- Cung cấp tài liệu giáo dục, tuyên truyền về quy tắc ứng xử cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, internet và mạng xã hội trong hoạt động tuyên truyền.

1.2. Tuyên truyền thông qua hội nghị, tọa đàm, bảng nội dung Quy tắc ứng xử...

- Tiếp tục tuyên truyền việc thực hiện 02 Bộ Quy tắc ứng xử, Bộ tiêu chí ứng xử, kết quả thực hiện thông qua hội nghị, tọa đàm, diễn đàn, cuộc họp, cuộc thi, hội thi, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt câu lạc bộ...

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra, rà soát toàn bộ bảng niêm yết tuyên truyền quy tắc ứng xử trong trường học trên địa bàn huyện. Thực hiện bổ sung những nơi còn thiếu; thay mới các bảng đã cũ, hỏng, rách; đặt tại vị trí phù hợp để quan sát, nhiều người qua lại, đảm bảo mỹ quan và an toàn. Thực hiện in tờ tuyên truyền quy tắc ứng xử đặt tại bàn làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

2. Nâng cao hiệu quả việc thực hiện Quy tắc ứng xử với phong trào văn hóa nơi công sở, thực hiện hiệu quả quy chế dân chủ ở cơ sở

- Hằng tháng, đánh giá kết quả thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các buổi sinh hoạt chi bộ của các đơn vị. Gắn việc thực hiện Quy tắc với việc thực hiện Đề án văn hóa công vụ, phong trào “Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi đua thực hiện văn hóa công sở và nơi công cộng”.

- Có ý thức giữ gìn và sử dụng cơ sở vật chất, hạ tầng đô thị, hệ thống thùng rác, nhà vệ sinh, điện chiếu sáng, xây dựng không gian cảnh quan môi trường đô thị văn minh hiện đại, lên án hành vi vi phạm, đảm bảo thực hiện nếp sống văn hóa, văn minh và quy tắc ứng xử nơi công cộng.

3. Mô hình thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động: Mô hình cơ quan xanh, nơi làm việc ngăn nắp, gọn gàng

- Tiêu chí:

+ Nhận diện mô hình: Niêm yết nội dung bộ quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động; quy chế, nội quy làm việc của đơn vị (nếu có).

+ Phát động phong trào mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trang trí nơi làm việc xanh, ngăn nắp, gọn gàng. Thực hiện bố trí, sắp xếp trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu trong phòng làm việc gọn gàng, ngăn nắp, khoa học; tiết kiệm điện, nước, giảm thiểu túi nilon; sắp xếp hệ thống tài liệu trong tủ làm việc ngăn nắp, dễ tra, dễ tìm, thực hiện tốt công tác văn thư lưu trữ; ứng dụng công nghệ thông tin; bố trí trồng và chăm sóc cây xanh trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường, ngoài hành lang...; thường xuyên thực hiện vệ sinh phòng làm việc, phòng họp, hội trường...thực hiện tốt tổng vệ sinh cơ quan vào chiều thứ sáu hàng tuần.

+ Giao công đoàn, đoàn thanh niên phát động và thực hiện trang trí công sở thành không gian xanh, sạch, đẹp ở các khu vực sinh hoạt chung, hành lang, phòng họp, hội trường, khu vực công cơ quan...

- Đơn vị thực hiện: cơ quan, đơn vị nhà trường thuộc Huyện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn, chỉ đạo các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện thực hiện tốt việc niêm yết Quy tắc ứng xử và thực hiện đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền các nội dung của các quy tắc đến giáo viên và học sinh bằng hình thức hội thi, hội diễn, tọa đàm, tiểu phẩm... Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt mô hình “Trường học thân thiện, nói lời hay làm việc tốt, cảnh quan đẹp”.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra chuyên đề, thường xuyên, đột xuất việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động gắn với kiểm tra công vụ tại các đơn vị trường học thuộc Huyện.

2. Các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn huyện

- Căn cứ Kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Các trường thuộc Huyện xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện 02 Bộ Quy tắc ứng xử tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị, **hoàn thành trước 31/3/2023**.

- Tổ chức tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện 02 Bộ Quy tắc tại đơn vị.

- Tổ chức tuyên truyền thông qua tổ chức cuộc thi, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, diễn đàn, tiểu phẩm,... phong phú, có hiệu quả về ứng xử văn hóa trong trường học cho nhà giáo, học sinh tham gia.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, Quy tắc ứng xử nơi công cộng, Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm năm 2023; đề nghị các nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đồng chí Phó trưởng phòng GD&ĐT;
- Các trường MN, TH và THCS;
- Lưu: VT.

**TM. TRƯỞNG PHÒNG
KT. PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Thúy Hồng